

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации студентов

 И.А. Перваков - *Староста Б.О.*
«25» *апреля* 2018 г.

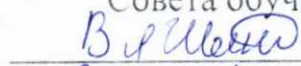
УТВЕРЖДЕН

решением Ученого совета
от 25 апреля 2018 г. № 14 (502)



СОГЛАСОВАНО

Председатель объединенного
Совета обучающихся

 В.А. Шаньгин
«25» *04* 2018 г.

Рег. № *25-ЛНА*

**ПОРЯДОК И СЛУЧАИ ПЕРЕХОДА ЛИЦ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Порядок перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.....	5
3. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии	6
4. Заключительные положения.....	7

1. Общие положения

1.1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное (далее – Порядок) определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее – университет).

1.2. Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

Количество вакантных бюджетных мест определяется университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в университете по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.4. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются университетом самостоятельно приказом ректора университета.

1.5. Для обеспечения открытости информации в отношении перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное на официальном сайте

образовательной организации в сети Интернет университета размещается информация:

- о количестве вакантных бюджетных мест;
- о сроках подачи обучающимися заявлений.

1.6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

1.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Университетом комиссией по рассмотрению заявлений лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Комиссия) с учетом мнения объединенного совета

обучающихся университета, первичной профсоюзной организации обучающихся университета, и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

1.8. Обучающимся очной формы обучения, переведенным с платного обучения на бесплатное, назначаются стипендии в установленном порядке.

1.9. В случае если обучающимися оплачено обучение за будущие периоды, то после издания ректором университета приказа о его переводе (переходе с платного обучения на бесплатное), обучающимся по их личным заявлениям производится возврат излишне оплаченных средств.

2. Порядок перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

2.1. При объявлении сроков работы Комиссии обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в соответствующее структурное подразделение университета, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора университета о переходе с платного обучения на бесплатное (приложение к настоящему Порядку).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 1.6. настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

2.2. Структурное подразделение образовательной организации в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения образовательной организации, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих

подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

2.3. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.4. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения учебным отделом протокола заседания Комиссии на официальном сайте университета в сети "Интернет" в срок, не позднее 10 календарных дней со дня заседания Комиссии.

2.5. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора университета или уполномоченного им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.6. Выписка из приказа о переходе с платного обучения на бесплатное, заявление обучающегося, а также иные документы, связанные с переходом и предусмотренные настоящим Порядком, помещаются в личное дело обучающегося.

3. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии

3.1. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется университетом самостоятельно.

3.2. Для организации конкурсного отбора ежегодно приказом ректором назначается Комиссия и устанавливаются сроки ее работы. В состав Комиссии входят представители структурных подразделений и студенческого самоуправления.

3.3. Заседания Комиссии проводятся, как правило, два раза за учебный год. В сентябре текущего учебного года и по окончании зимнего семестра текущего учебного года.

3.4. Председателем Комиссии является лицо, назначенное приказом ректора университета.

3.5. Секретарем Комиссии, как правило, является представитель учебного отдела университета.

3.6. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 1.6. настоящего Порядка.

3.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Порядка.

3.8. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.9. По итогам работы Комиссии формируется протокол заседания Комиссии.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу со дня его утверждения Учёным советом.

4.2. Изменения и дополнения к Порядку утверждаются Учёным советом университета.

Приложение

Ректору ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима
Сорокина»

от обучающегося _ курса _____ группы,
_____ формы обучения,

_____ направления подготовки / специальности

_____ института / колледжа

_____ Фамилия, имя, отчество обучающегося

Телефон: _____

Заявление

Прошу рассмотреть возможность моего перехода с платной основы обучения на бесплатную в связи с наличием следующих условий (**нужное подчеркнуть**):

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____